

Förslag till arbetsordning

Styrelsen förslår att följande arbetsordning tillämpas i samband med fullmäktigemötet:

1. För att underlätta för fullmäktiges ordförande och sekreterare skall yrkande framställas skriftligen på särskild blankett.
2. Anförandena bör vara korta. Om mötet förefaller hamna i tidsnöd kan fullmäktige besluta att anförandena tidsbegränsas.
3. Fullmäktiges ordförande äger medge den som blivit apostroferad i visst anförande replik om sådan begärs i omedelbar anslutning till det aktuella anförandet.
4. Vid streck i debatten skall fullmäktiges ordförande lämna tillfälle åt dem som så önskar att framlägga yrkanden. Därefter anmäles att streck är satt. Sedan detta skett kan nya yrkanden inte framställas och nya talare inte erhålla ordet i den aktuella frågan.
5. Reservation mot beslut skall anmälas i omedelbar anslutning till behandlingen av det aktuella ärendet. Reservation skall snarast efter beslutet i frågan skriftligen lämnas till fullmäktiges ordförande och sekreterare. Särskild blankett finns i lokalen.
6. Fråga som inte upptas i denna arbetsordning eller regleras i Föreningen Nordens stadgar regleras av fullmäktiges ordförande i enlighet med sedvanlig mötespraxis.