



Anbudsförfrågan

Projektet

BSR INTEGRATE NEETs

Beställare

Föreningen Norden - svensk ideell förening för nordiskt samarbete

Upphandling

Projektet är en del av flaggskeppet "School to Work" (S2W), inom EUs strategi för Östersjöregionen (EUSBSR) och politikområdet utbildning (PA Education). Flaggskeppet syftar till att minska antalet tidiga skolavhopp samt antalet NEETs (Not in Education, Employment, or Training) som även förkortas som UVAS unga som varken arbetar eller studerar) i Östersjöregionen. Projektet innebär etablering av en kunskapsplattform för transnationellt lärande, gemensam metod- och policyutveckling tillsammans med aktörer från offentlig, privat och ideell sektor på lokal, regional och nationell nivå. Upphandlingen avser tjänster inom ramen för projektet.

Avgivande av anbud

Anbud skall vara undertecknad tillhanda vid tidpunkt som anges i inbjudningsbrevet. Utvärdering sker enligt nedan. Upphandling kan komma att ske utan förda förhandlingar.

Anbudet skickas till:

Föreningen Norden

Att.: Anastasiia Klonova

Box 1083

101 39 Stockholm

Tel: 070 795 29 97

E-post: anastasiia.klonova@norden.se

Anbudet skall vara skrivet på svenska och priser anges i SEK inklusive mervärdesskatt samt undertecknas av behörig firmatecknare.

Beskrivning av uppdrag (A);

- Kartläggning av projekt och initiativ riktade till gruppen UVAS, med ESF-finansiering och annan finansiering i Norden och Östersjöregionen.

- Utredning och analys kopplad till BSR INTEGRATE NEETs projektet och dess fem tematiska arbetsgrupper

Följande teman föreslås för de fem tematiska arbetsgrupperna;

- involvering av civilsamhället,
- arbetsmarknadsintegration,
- yrkesutbildning
- entreprenörskap
- navigator centrum (one-stop-shop)

Samtliga fem grupper representerar områden med ett transnationellt mervärde, men även där kommuner, nationella myndigheter och civilsamhället samarbetar idag.



Projektet erbjuder en plattform för gemensam erfarenhets - och kunskapsdelning, metod- och policyutveckling över nationsgränserna i Norden och Östersjöregionen. Ett strukturerat lärande baserat på principen om flernivåstyrelse där såväl praktiker, tjänstemän och politiker medverkar. Samarbetet organiseras i form av möten, workshops under ledning av processledaren och med utredare på plats. Dessa workshops innehåller dels presentationer av utredningar, "case studies" och till stor del är de arbetsmöten där kunskapsdelning, metod- och policyutveckling sker i strukturerade processer. Varje grupp har frihet att organisera arbetet på ett för dem ändamålsenligt sätt, här ingår även att etablera mindre arbetsgrupper.

En förstudie utgör underlag, ingångsvärde för kunskapsplattformen. I förstudien ingår kartläggning av ESF-finansierade projekt samt andra relevanta initiativ (lokala, regionala och nationella) finansierade med olika finansiella instrument riktade till integration av UVAS. Studien omfattar samtliga åtta EU länder i Östersjöregionen. Dessa är Danmark, Estland, Finland, Lettland, Litauen, Polen, Sverige och Tyskland (delstaterna Schleswig-Holstein, Mecklenburg-Vorpommern, Brandenburg samt Hamburg). Projekt och initiativ från Norge och Island kan inkluderas i förstudien om de tillför ny kunskap som inte identifierats i de åtta medlemsländerna.

De tematiska arbetsgruppernas sammansättning kan variera under projektet beroende på vilka kompetenser som behövs samt vilket intresse och behov som finns bland medlemmar i flaggskeppet. Grupperna är preliminärt planerade för 16 deltagare per grupp. Varje grupp leds av en processledare och en utredare deltar även i möten. Grupperna träffas fyra gånger under projektets genomförandefas (två gånger per år), men därutöver förutsätts ett antal videomöten, beroende på behov i respektive grupp. Processledare i samråd med gruppen tar beslut om detta.

Del 1

Genomföra en förstudie, en uppdatering av den studie som Föreningen Norden genomförde 2015 (se bifogat dokument) men avgränsad till icke registrerade UVAS (personer som inte är inskrivna på Arbetsförmedlingen eller motsvarande). Förstudien innebär avslutade ESF-projekt från programperiod 2007-2013 samt beviljade och/eller pågående ESF-projekt från innevarande programperiod 2014-2020. Den geografiska avgränsningen är de åtta medlemsländerna i Östersjöregionen Danmark, Estland, Finland, Lettland, Litauen, Polen, Sverige och Tyskland (delstaterna Schleswig-Holstein, Mecklenburg-Vorpommern, Brandenburg samt Hamburg).

Förstudien innehåller följande moment:

1. Uppdatering av studien från 2015. Uppföljning av ESF-projekt från programperiod 2007-2013 riktade till UVAS. Frågor: Vilka resultat har uppnåtts? Finns det områden och framgångsfaktorer där detta projekt kan arbeta vidare med utgångspunkt från dessa resultat?
2. Komplettera med ESF-projekt från innevarande programperiod 2014-2020 (beviljade och pågående projekt). Samma frågor som i punkt 1.
3. Kategorisera projekten efter land samt gruppera dem inom de fem tematiska grupperna samt en grupp för övriga, relevanta projekt. Sök särskilt efter projekt som involverat näringsliv och civilsamhälle. Värdera även det transnationella mervärdet.



4. Komplettera med projekt med annan finansiering som exempelvis från Nordiska ministerrådet alt. nationell finansiering. Fokus på kunskap och erfarenheter från det nordiska samarbetet ska ingå i kartläggningen.
5. En översikt ska göras av aktörer i varje land som ingår i projektet och har uppdrag att jobba med integration av UVAS. Översikten kan inkludera departement, myndigheter, forskningsmiljöer och civilsamhällesorganisationer som jobbar med dessa frågor och som kan underlätta implementering av projektet BSR INTEGRATE NEETs.

Den första delen av uppdraget skall redovisas senast den 1 november 2017 i form av en rapport med analys av de redovisade projekten samt en kort sammanfattning av de projekt som ingår i studien.

Del 2

Utredning och analys är en central del av kunskapsplattformen. Här ingår ett fortlöpande arbete med att följa främst ESF-finansierade projekt riktade till gruppen UVAS i de åtta medlemsländerna. Identifiera metoder, framgångsfaktorer och samarbetsstrukturer värda att analysera och sprida kunskap om inom ramen för detta projekt. Vidare att på uppdrag av de fem arbetsgrupperna utföra utredningsuppdrag.

Utredaren deltar i arbetsgruppernas möten. Varje grupp träffas fyra gånger under 2018 och 2019.

Ta fram underlag för kommunikation av resultat från genomförda kartläggningar av projekt och insatser samt analyser av desamma. En rapport per år per grupp.

Arbetspråket är engelska vilket innebär att utredaren måste ha goda kunskaper i engelska såväl i tal som i skrift.

Utredaren bistår i framtagning av slutrapport och även i sammanfattning av goda exempel. Här ingår att följa upp projektet gentemot projektbeskrivning och avtal med ESF.

Den andra delen av uppdraget genomförs under perioden 1 december 2017 - 31 augusti 2019.

Budget uppdrag A

För uppdrag A finns avsatt 1 433 600 SEK inklusive mervärdesskatt som utgör högsta möjliga bud.

Allmänt

I anbudet ska följande information ingå:

- Organisations namn
- Organisationsnummer
- Adress
- Kontaktperson för anbudet



- Intyg från skatteverket att anbudsgivaren betalat föreskrivna skatter, avgifter och sociala avgifter ([www.skatteverket.se/blanketter/SKV 4820](http://www.skatteverket.se/blanketter/SKV_4820)).

Ange ett timarvode för att utföra uppdraget samt totalt antal timmar fördelat på del 1 respektive del 2.

Redogör för kunskap och kompetens. Nämn ett eller flera projekt där anbudsgivaren utfört liknande uppdrag. Beskrivningen av dessa kan ske i form av länkar till rapport, webbsidor med analys.

Namnge person(er) som avser utföra uppdraget och ange referensmaterial på tidigare rapporter inom det aktuella området och bifoga CV för de berörda personerna.

Anbudsgivaren förväntas ha erfarenheter av följeforskning inom området UVAS i Norden och Östersjöregionen. Denna erfarenhet ska redovisas i anbudet.

Redogör kortfattat för hur anbudsgivaren avser genomföra uppdraget.

Beskrivning av uppdrag (B)

- **Kartläggning av resurscentrum för UVAS i Östersjöregionen**
- **Processledare för arbetsgruppen för resurscentrum - "one-stop-shops"**

Lärande kring "one-stop-shops" för UVAS med multikompetenta team är en central del i projektet. Dessa resurscentrum är baserade på en bred lokal samverkan mellan offentliga, ideella och privata aktörer där unga erbjuds stöd, coachning och vägledning till arbete eller vidare studier. Detta projekt ska bidra till organisationsutveckling för dessa centra som nu etableras i Östersjöregionen. Att samla kompetens och utveckla samarbete mellan berörda aktörer, myndigheter såväl som civilsamhälle i "one stop shops" har under senare år fått spridning i Östersjöregionen.

Uppdrag B ska bidra till organisationsutveckling och etablering av en kunskapsplattform för erfarenhetsutbyte. Detta sker inledningsvis, i en förstudie där existerande resurscentrum i Östersjöregionen kartläggs. Ingångsvärden för det fortsatta genomförandet av detta projekt. Därefter sker processledning av en tematisk arbetsgrupp med fokus på organisationsutveckling av resurscentrum. I gruppen ingår praktiker, experter och politiker, preliminärt 16 personer. Gruppens arbete sker i form av möten och workshops.

Del 1

Genomföra en kartläggning av resurscentrum. Identifiera och kartlägga befintliga centra i åtta EU länder; Danmark, Estland, Finland, Lettland, Litauen, Polen, Sverige och Tyskland (delstaterna Schleswig-Holstein, Mecklenburg-Vorpommern, Brandenburg samt Hamburg).

Kartläggningen ska innehålla uppgifter om: kommun, utbud av tjänster som erbjuds, organisation samt finansiering samt kontaktuppgifter till projektledare i respektive centra. Kartläggningen ska även innehålla en analys där ett idealt resurscentrum beskrivs.



Del 2

Processledaren i den tematiska arbetsgruppen för resurscentrum för UVAS leder arbetet i gruppen, definierar mål för arbetet i samarbete med projektledaren och utredaren. Tar eventuellt initiativ till mindre arbetsgrupper med mer avgränsade uppgifter. Formulerar utredningsuppdrag till utredaren. Fastställer plats och datum för möten samt videomöten. Rapporterar till projektledaren för BSR INTEGRATE NEETS.

Processledaren tar fram underlag för kommunikation av resultat av kartläggningen.

Arbetspråket är engelska vilket innebär att anbudsgivaren måste ha goda kunskaper i engelska såväl i tal som i skrift.

Anbudsgivaren bistår i framtagning av slutrapport och även i sammanfattning av goda exempel. Här ingår att följa upp projektet gentemot projektbeskrivning och avtal med ESF.

Budget uppdrag B

För uppdrag B finns avsatt 1 651 420 SEK inklusive mervärdesskatt som utgör högsta möjliga bud.

Allmänt

I anbudet ska följande information ingå:

- Organisations namn
- Organisationsnummer
- Adress
- Kontaktperson för anbudet
- Intyg från skatteverket att anbudsgivaren betalat föreskrivna skatter, avgifter och sociala avgifter ([www.skatteverket.se/blanketter/SKV 4820](http://www.skatteverket.se/blanketter/SKV_4820)).

Ange ett timarvode för att utföra uppdraget samt totalt antal timmar fördelat på del 1 respektive del 2.

Redogör för kunskap och kompetens. Nämn ett eller flera projekt där anbudsgivaren utfört liknande uppdrag. Beskrivningen av dessa kan ske i form av länkar till rapporter.

Namnge person(er) som avser utföra uppdraget och ange referensmaterial på tidigare rapporter inom det aktuella området och bifoga CV för den berörda personen.

Redogör för kunskap och kompetens. Dokumenterad erfarenhet av arbete med resurscentrum - "one-stop-shops" för UVAS.

Anbudsgivaren förväntas ha dokumenterad erfarenhet av samarbete i Norden och Östersjöregionen. Denna erfarenhet ska redovisas i anbudet.

Redogör kortfattat för hur anbudsgivaren avser genomföra uppdraget.



Om Avropet och Avropsavtalet

Samtliga frågor och instruktioner i denna Anbudsförfrågan ska vara besvarade respektive följda för att ett anbud ska anses vara komplett.

Inlämnande av anbud

Skriftligt anbud på svenska, undertecknat av behörig företrädare för anbudsgivaren, ska ha kommit in senast den 26 maj 2017 kl. 16.00 till:

Föreningen Norden

Att.: Anastasiia Klonova

Box 1083

101 39 Stockholm

Tel: 070 795 29 97

E-post: anastasiia.klonova@norden.se

Anbudet ska vara paketerat i slutet kuvert/paket märkt med "Anbud - IntegrateNEETs, uppdrag [A eller B]".

Anbud kan inte lämnas per telefax eller som e-post.

Frågor

I det fall Leverantören uppfattar att Anbudsförfrågan innehåller oklarheter av betydelse för att ta fram ett korrekt och fullständigt anbud eller ser en risk för att missförstånd kan uppstå, ska Leverantören kontakta Avroparen via e-post eller per telefon. Notera att Avroparen enbart kommer att besvara frågor som avser komplettering eller förtydligande av den information som lämnats i Anbudsförfrågan. Avroparen kan inte lämna några garantier för att svar kan lämnas på frågor som inkommer senare än sju dagar före sista anbudsdag.

Anbudets giltighetstid

Anbud ska vara bindande till [19.06.2017], vilket skriftligen ska bekräftas i anbudet.

Prövning och utvärdering av inkomna anbud

Tillvägagångssätt

Prövning och utvärdering av inkomna anbud sker i tre steg enligt följande.

Inledningsvis genomförs en granskning/kontroll av att anbud lämnats i enlighet med i Anbudsförfrågan redovisade förutsättningar och krav.

I nästa steg prövas att anbudet uppfyller de krav som ställs på tjänst A eller B enligt Avroparens Anbudsförfrågan.

Vid prövningen av de inkomna anbuderna kan Avroparen komma att kontrollera de av anbudsgivaren lämnade uppgifterna. Ett anbud som inte uppfyller de villkor som anges i tecknat ramavtal kommer inte att antas. Om anbudet innehåller felaktiga uppgifter kan detta leda till att anbudet förkastas.

De anbud som återstår efter steg 2 utvärderas. Utvärderingen kommer att genomföras med utvärderingsprincipen ekonomiskt fördelaktigaste anbud.

Modell för utvärdering

Utvärderingsmodellen innebär att det av anbudsgivaren erbjudna priset reduceras med ett konkret ekonomiskt värde.

Utvärderingskriterier

För denna upphandling kommer följande utvärderingskriterier att användas vid anbudsutvärderingen.

- | | |
|----------------------------|-----|
| • Totalpris för Avropet | 25% |
| • Uppfyllande av krav | 25% |
| • Uppdragstagare kompetens | 50% |

Vid utvärderingen av anbuderna kommer Avroparen att analysera de svar som anbudsgivaren har lämnat och där så är befogat kontrollera riktigheten i lämnade uppgifter.

Beräkningsmodell

Följande kalkyl beskriver tillvägagångssättet för utvärdering av anbud inkomna i den förnyade konkurrensutsättningen. Betyg för uppfyllande av bör-krav respektive användbarhet är baserat på att högsta möjliga betyg för respektive kriterium är 100.

Uppnått utvärderingsresultat för utvärderingskriterierna krav respektive användbarhet:

$$A * \left[F * \left(\frac{B}{100} \right) + G * \left(\frac{C}{100} \right) \right] = D$$

Utvärderingspris:

$$A - D = E$$

A = Offererat pris vid förnyad konkurrensutsättning

B = Uppnått betyg för utvärderingskriteriet bör-krav

C = Uppnått betyg för utvärderingskriteriet användbarhet

D = Belopp i SEK baserad på det sammanlagda värdet av uppnådda betyg för utvärderingskriterierna bör-krav och användbarhet

E = Utvärderingspris

F = Vikt för utvärderingskriteriet krav

G = Vikt för utvärderingskriteriet kompetens

Utslagsregler

Om två anbud vid utvärderingen får exakt samma utvärderingspris kommer det anbud som fått högst betyg för användbarhet att ges företräde för det andra. Om anbuderna är likvärdiga även i detta avseende kommer det anbud som erhållit högst betyg för krav att ges företräde.



Tilldelningsbeslut

Beslut om vilket anbud som har antagits efter den konkurrensutsättningen fattas genom ett skriftligt tilldelningsbeslut. Så snart Avroparen fattat tilldelningsbeslut senast 7e juni 2017 kommer information om beslutet, med redovisning av skälen, att skriftligen meddelas samtliga Leverantörer som deltagit i den konkurrensutsättningen. Samtliga Anbudsgivare ska samtidigt meddelas vem tilldelas kontraktet via e-posten. Samtliga Leverantörer skickar kvitto på att de mottagit tilldelningsmeddelandet.

Överenskommelse mellan Avroparen och vald Leverantör enligt Avroparens tilldelningsbeslut formaliseras genom slutande av ett Avropsavtal, enligt standart mall vilket undertecknas av berörda parter.

Antagen Leverantör förbinder sig att underteckna och återsända två exemplar av det av Avroparen översända Avropsavtalet inom fem arbetsdagar från det tilldelningsbeslutet fattats. Avropsavtalet kommer att undertecknas av Avroparen snarast, dock tidigast tio arbetsdagar efter det att samtliga Leverantörer underrättats om tilldelningsbeslutet d v s [19.06.2017]. Avroparen återsänder därefter ett av båda parter undertecknat exemplar av Avropsavtalet.

Sekretess

Avroparen omfattas av de regler som sammanfattningsvis brukar benämnas offentlighetsprincipen. Med detta avses bland annat att allmänna handlingar normalt ska vara tillgängliga för den person som önskar ta del av dem. Fram till den tidpunkt tilldelningsbeslut har meddelats är samtliga uppgifter som berör samtliga anbud sekretesskyddade.

Därefter är anbudsgivarens möjligheter att erhålla sekretess för uppgifter i handlingar som ingår i ett anbud mycket begränsade. Ett av Avroparen fattat beslut om att sekretessbelägga uppgifter i anbud kan också överklagas. Några garantier om att uppgifter inte kommer att lämnas ut kan därför inte lämnas. I övrigt se Offentlighets- och sekretesslagen (SFS 2009:400).